

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

ЛІЦЕЙ № 128 ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

код згідно з ЄДРПОУ 22875851

НАКАЗ

09 березня 2026

Київ

№ 10

Про прийом документів для зарахування дітей до перших класів Ліцею № 128 м. Києва, комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління Дніпровської районної в м. Києві державної адміністрації, у 2026 році

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16.04.2018 № 367 (зі змінами), наказів Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) від 19.02.2026 № 38 «Про прийом документів для зарахування дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва у 2026 році» та з метою безпечного та організованого прийому дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, наказу управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.03.2026 № 24 «Про прийом документів для зарахування дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, у 2026 році», та з метою організованого прийому дітей до перших класів,

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації ліцею здійснювати організований прийом документів дітей до 1-х класів відповідно до наказу по ліцею від 01.09. 2025 року № 1-т « Про розподіл функціональних обов'язків з питань освітнього процесу між членами адміністрації на 2025-2026 навчальний рік».
2. Заступникові директора з навчально-виховної роботи Кирсенко Л.В.:
 - 2.1. З 01квітня 2026 року по 31 травня 2026 року забезпечити організований прийом документів для зарахування дітей до перших класів, відповідно до

графіку прийому документів для зарахування дітей до 1-х класів по Ліцею № 128 м. Києва;

2.2. Забезпечити розміщення інформації на вебсайті та у приміщенні закладу освіти про закріплену за закладом територію обслуговування; умови прийому до 1-х класів, електронну адресу та номер факсу (за наявності) закладу освіти, перелік документів, що підтверджує місце проживання дитини, одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу та прогнозовану кількість 1-х класів в 2026 році до 16 березня 2026 року ;

2.3. Оформити інформаційний стенд «Куточок першокласника» для батьків майбутніх першокласників;

2.4. Здійснити зарахування учнів до 1-х класів Ліцею № 128 м. Києва, а саме:

2.4.1. організувати зарахування учнів до 1-х класів Ліцею № 128 м. Києва відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16.04.2018 № 367 (зі змінами);

2.4.2. здійснити зарахування до 1-х класів на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, іншого законного представника, , родича), інших документів, що визначені пунктом 4 розділу I Порядку, та документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, наданих власноруч або сканованих копій чи фотокопій, направлених нарочним, факсом, електронною поштою (одним листом за вибором заявника).

2.4.3 організувати безпечні належні санітарно-гігієнічні та протиепідемічні умови прийому документів, з урахуванням воєнного стану, а саме під час сигналу «Повітряна тривога» негайно присутнім прослідувати в укриття;

2.4.4. забезпечити безумовне виконання вимог, визначених абзацами 2, 3 пункту 5 статті 59 Закону України «Про повну загальну середню освіти»;

2.4.5 надати до управління освіти інформацію щодо кількості поданих заяв для вступу до 1-х класів в терміни до 29.04. та до 14.05. 2026 року;

2.4.6 надати 29 травня 2026 року до управління освіти інформацію щодо кількості перших класів, кількість наявних вільних місць та інформацію про застосування процедури жеребкування із зазначенням дати та місця;

2.4.7 надати 12 червня 2026 року до управління освіти інформацію щодо кількості перших класів, зарахованих до них учнів та кількості вільних місць.

2.4.8 список зарахованих учнів із зазначенням їх прізвищ оприлюднити виключно в закладі освіти.

3. Педагогічним працівникам:

3.1. заборонити збір «вступних внесків» та здійснити заходи з недопущення збору коштів з батьків, діти яких вступають до перших класів в будь-якій формі;

3.2. інформувати батьків майбутніх першокласників про документи необхідні для зарахування дитини до першого класу (заява на ім'я директора ліцею, копія свідоцтва про народження дитини, медична картка встановленого зразка). Не допускати збирання додаткових відомостей про місце роботи, посади батьків або осіб, що їх замінюють та іншу інформацію, не передбачену чинним

- законодавством;
- 3.3 заборонити при прийомі до першого класу перевірку знань дитини щодо засвоєння навчально-виховної програми дошкільного навчального закладу та вміння читати, писати, рахувати;
4. Медичній сестрі Тереховій Т.М.:
Перевірити інформацію та наявність медичної картки встановленого зразка.

В.о. директора

З наказом ознайомлені:

Кирсенко Л.В.

Терехова Т.М.



Наталія КАРНО